

2023年度入試 Web出願マニュアル 【受験生用】

Ver.2.01 (2022.11.16)

1	Web出願について	P.2
2	Web出願の流れ	P.3
3	マイページ登録	P.4
4	出願情報の入力	P.6
5	受験料の納入	P.13
6	受験票・願書の準備	P.14
7	出願内容の訂正・変更	P.16
8	出願の取消	P.17
9	その他、よくある質問等	P.18

札幌光星高等学校

TEL011-711-7161

1 Web出願について

Web出願の特長

□ご自宅で出願入力をすることができます。

□Web受付期間では平日・土日24時間手続きができます。

□パソコン、スマートフォン、タブレットから手続きができます。

□受験料の納入はオンライン決済で24時間可能です。(クレジットカード・コンビニエ ンスストア・ペイジー)

お問い合わせについて

□出願システム·操作に関するお問い合わせ



miraicompass (ミライコンパス) サポートセンター 運用委託 (株)三菱総研DCS Tel: 0120-907-867 (24時間) / 03-5877-5952 (24時間) お問合せの際は下の「(コード)学校名」と「お名前」をお伝えください。

「(8122)札幌光星高等学校」



出願システムや操作方法に関するお問い合わせについては、本校や在籍中学校 ではご対応できませんのでご了承ください。

□ **入学試験内容**に関するお問い合わせ

札幌光星高等学校 入試課 Tel: 011-711-7161 月~金:9:00~16:00 土:9:00~12:00 ※日曜祝日及び年末年始休業期間除く

ご準備いただくもの

□インターネットに接続されたパソコン、タブレット端末またはスマートフォン。

ご家庭にインターネット環境がない場合は、本校のパソコンをご利用いた だくことも可能です。>>>> P.18へ

□受験票、願書等の書類を印刷するためのプリンター(A4サイズ)

※ご家庭にプリンターがない場合は、お近くのコンビニを使って印刷すること

ができます。 >>> P.18へ

□メールアドレス

※ID登録に必要です。メールアドレスをお持ちでない場合は、任意のメール アドレスを取得してください。

2 Web出願の流れ



- ■「Web受付」とは……受験生が、受験校を決定した後で、インターネットで出願情報を入力し、受験料を納入後、受験票と願書を準備することです。
 - (上記の 1 ~4 のこと)
- ■「書類受付」とは……在籍中学校が、入学願書(受験生が印刷)、個人調査 書等の出願書類を本校へ提出(郵送)することです。

受付期間について

	Web受付(受験生が行う)	書類受付(中学校が行う)
推薦 単願	12月13日(火)0:00~ 1月10日(火)23:59	1月10日(火)~ 1月13日(金)
一般	12月13日(火)0:00~ 1月31日(火)23:59	1月30日(月)~ 2月6日(月)



在籍中学校ごとに入学願書を提出する期限が設定されている場合 には、必ずその日程に間に合うように願書を用意してください。

3 マイページ登録

パソコン、スマートフォン、タブレット端末等を使い、本校ホームページ 「入試情報」から「Web出願」のサイトへアクセスしてください。

本校ホームページ https://sapporokosei.ac.jp/



はじめて手続きされる方は、以下の手順でユーザID登録をしてください。

③ ユーザIDとしてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを 入力して、「送信」ボタンを押してください。



メールアドレスの設定については以下の点にご注意ください。 本校からのお知らせが届くことがあります。特に試験当日、天候などによる急な 変更が発生した場合等に使用します。また、入学手続き時まで使用いたし ますので、定期的に受信が確認でき、変更する必要がないメールアドレス が望ましいです。

④ 登録したメールアドレスに送信された「確認コード」を入力し、必要な 情報を入力してください。

確認コード入力	
	確認コード
	下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信しました。 メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。 (確認コードの有効期間は20分です)
	・ ※メールアドレスは小文字に変換されて登録されます。
	確認 コードお知らせメールが受信できない方 ⇒ <u>こちら</u> よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

⑤「同意する」にチェックをし、「登録」ボタンを押してください。マイページ 登録が完了します。



※mcID (共通ID) として登録すると、miraicompassのシステムを採用している他の高等学校でも同じIDで出願手続をすることができます。

🚺 願書に貼付する「顔写真」については下記の点をご確認ください。

願書に貼付する顔写真については、在籍中学校によって異なります。次のA,Bどちらかを確認して、出願手続きを進めてください。

A. 在籍中学校で<u>顔写真(現物)が用意されている</u>場合

このまま出願手続きを進めてください。受験料を決済した後、願書をプリントアウトした後で、顔写真を貼付してください。

B. 在籍中学校で<u>顔写真データのみが用意されている</u>場合

マイページにある「出願用顔写真を登録する方はこちら」から画像データをアップロードし、登録をしてから出願手続きを進めてください。

コウセイ マリア さんのマイページ
申込履歴・配信メールを確認する
 お知らせ (受験素の飾写真について) 在籍中学校の指示に従って、次のどちらかで貼付してください。 (1) 在箱中学校で飾写貞(現物)が用意される場合 データのアップロードは不要です。手続きを進め、受験票・入学願書を印刷した後、入学願書の写真貼付欄に頗写真を貼付してください。(縦7cm×模5cm) (2) 在箱中学校でデータのみの用意、もしくは個人で用意する場合 事前にアップロード用写真のデータをご用意いただき、下にある「出願用顔写真を登録/確認する方はこちら」から,顔写真をアップロードしてください。
出題用旗写真を登録する方はこちら

※顔写真の画像データについては、次の条件を満たすものを準備してください。

- 1. 正面を向いた本人のみ顔がはっきり確認できるもの
- 2. 本人のみが写っているもの。
- 3. 出願3ヵ月以内に撮影したものであること。
- 4. カラー画像(白黒画像は不可)であること。
- 5. 肩から上の上半身が映っていて、背景や枠がないもの。 ※アップロードする際、システムのトリミング機能があります。
- 5. JPEG形式、またはPNG形式の画像データ。
- 6. 推奨の画像サイズは横幅が「450ピクセル」、縦幅が「600ピクセル」で、 横幅と縦幅の比率が「3:4」の割合。
- 7. 低画質ではないもの。(横幅が「250ピクセル」以上、縦幅が「250ピクセル」以上のもの)
- 8. アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで。

4 出願情報の入力

① 志願者を選択し、「新規申込手続きへ」を選択してください。



②入試区分選択画面より希望する入試区分を選択してください。

Step1 入試区分選択	
入試区分選択 入試区分 選んでください 反る	※情報の入力を受験生以外 のご家族がされた場合、出願 コースや受験生情報に食い違 いがあるケースがあります。お間 違いないよう、事前の情報共 有をお願いします。

③「利用規約、個人情報取り扱い」にご同意の上、次へ進んでください。

札幌光星中学校高等学校 個人情報保護方針		
札幌光星中学校高等学校 個人情報保護方針 は、 <u>こちら</u> をご覧ください。	J'A' (27	
	i III	

※画面の一番下までスクロールすると、ボタンが選択できるようになります。

④ 志願者情報を入力してください。

志願者情報入力	
志願者氏名(漢字) 必須	姓: 例)未来 1
志願者氏名(カナ) 必須	セイ: 例)ミライ メー
外字有無 必須	○ なし ○ あり
性別 必須	〇男〇女
生年月日 必須	年 • 月 • 日 •

志願者情報入力時の注意点

次ページの「志願者情報の入力例と注意事項」をよくお読みになり、間違いのないように入力をしてください。

▲ 氏名などでは、外字や環境依存の文字が正しく表示されないことがあります。次の画面に進んだときに下の画面が出た場合には、簡易字体に置き換えて入力し直してください。正しい表記については、入学時に対応いたします。

Step2	出願情報入力
■志願者E い)	5名(漢字)に当サイトでは対応できない文字が含まれています。簡易字体に置き換えて入力してください。(全角で入力してくださ

5 必要事項を入力したら、画面下の「試験選択画面へ」を選択し、 次に進んでください。

∃志願者情報の入力例と注意事項

Γ

項目	必須	入力・選択例	注意事項
志願者氏名(漢字)	0	光星 真理愛	外字や環境依存の文字では正しく表示されな いことがあります。簡易文字に置き換えてください。
志願者氏名(カナ)	0	コウセイ マリア	
外字有無	0	なし	外字などのために、簡易文字に置き換えた場合 は「あり」を選択。
性別	0	女	
生年月日	0	2007/11/1	
郵便番号	0	0650013	住所検索すると自動で住所が入力されますが、 途中までになりますので、入力漏れがないかどう かは必ず確認してください。
都道府県	0	北海道	
市区町村	0	札幌市東区	
町名·番地	0	北十三条東9丁目 1-1-502	試験結果通知が郵送されますので、間違いの ないように注意してください。簡易表記でもかま いません。(例:「北十三条東9丁目1番1
建物名·部屋番号			号光星マンション502号室」を「北十三条東9 丁目1-1-502」と表記する) ローマ数字は表記できません。アラビア数字に 置き換えてください。(例:「Ⅱ」は「2」と入力。
電話番号	0	011-711-7161	
	0	北海道	
	0	札幌市東区	リストから選択してください。
	0	札幌光星中学校	
		その他	リストにない場合は入力してください。
学園寮入寮希望(男 子のみ)		入寮を希望しない	対象は男子のみです。「希望する」または「未 定」の場合に選択してください。女子で誤って選 択した場合でも出願には差し支えありません。
保護者氏名(漢字)	0	光星 一郎	
保護者氏名(カナ)	0	コウセイ イチロウ	
海外の方			海外在住の方のみ
郵便番号			
都道府県			
市区町村			
町名·番地			心旗目と共なる場合のの八刀。
建物名·部屋番号			
電話番号			
	0	090-1234-5678	入試直前や当日の緊急連絡に使用させていた だくことがあります。
上記緊急連絡先		父親携帯	

◎ 山限9る」「人守り同報を入力してたこ

入試区分	一般入学試験	
試験日	選んでください	~
出願コース	選んでください	~
試験会場	選んでください	~



出願情報入力時の注意点

項目	注意点
出願コース	三者面談等で中学校に伝えたコースと異なる場合は、中学校に必ず連絡 をしてください。
一般入試の札幌会場については「札幌光星高等学校」か「札幌プリ ホテル」かを受験生が選択することはできません。出願コースに関わら 受験番号順で次の通り自動的に決定されます。 0001~0700→札幌B会場(札幌プリンスホテル) 0701~3999→札幌A会場(札幌光星高等学校) 受験番号は受験料決済が終わった後で決定されます。	
特待生認定	一般入試においては「特待生認定希望」欄はありません。事前申請の必 要はなく、当日点で基準に到達した者全員に認定されます。

⑦ 検索された試験に誤りがなければ「選択」をクリックし、下のいずれ かのボタンを選択してください。



⑧ 内容を確認する場合はマイページに戻り、「申込確認」を選択してくだ さい。

金情報	受験票
申込確認 続きから	キャンセル -

⑨ 下のような画面となりますので、内容を確認してください。

志願者情報の確認	
志願者氏名(漢字)	光星 真理愛
志願者氏名(カナ)	コウセイ マリア
外字有無	なし
性別	女
生年月日	2007年11月01日
郵便番号	0650013
都道府県	北海道
市区町村	札幌市東区
町名・番地	北十三条東9丁目1-1

訂正・変更がない場合

画面下にある「**申込内容確認書**」を クリックし、次に進んでください。PDF ファイルが開きます。保存、印刷が可 能です。



訂正・変更がある場合

「マイページ」に戻り、「続きから」を選択し、志願者情報を変更してください。

※「マイページ」に戻るには、「戻る」 ボタンをクリックするか、ページ上部 にある「マイページ」をクリックしてくだ さい。

]「内容確認書」サンプル

申込内容確認書		
札幌光星高等学校		
出願申込番号	233500008	
入金状況	-	
試験日	試験名	
2月14日(火)	一般 札幌会場 マリスコース	
志願者氏名(漢字)	光星 真理愛	
志願者氏名(カナ)	שלי איז איז איז איז איז איז איז איז איז אי	
外字有無	なし	
性別	女	
生年月日	2007年11月1日	
郵便番号	0650013	
都道府県	北海道	
市区町村	札幌市東区	
町名・番地	北十三条東9丁目1-1	
建物名・部屋番号		
電話番号	011-711-7161	
在籍または出身中学校	札幌光星中学校	
その他		
学園寮入寮希望(男子のみ)		
保護者氏名(漢字)	光星 一郎	
保護者氏名(カナ)	コウセイ イチロウ	
郵便番号		
都道府県		
市区町村		
町名・番地		
建物名・部屋番号		
電話番号		
緊急連絡先	090-1234-5678	

! 出願情報については、受
 験生と保護者の方で間違
 いないように確認をお願いします。

在籍中学校より、受験 料決済前に「内容確認書」 の提出などの指示がある場 合には、その指示にしたがっ てください。特に指示がない場合は決済に進んでもか まいません。

2ページ目もご確認ください。

札幌光星高等学校				
願申込番号 23	3500008			
:記緊急連絡先(例:父親携帯) <mark>父</mark>	親携帯			

5 受験料の納入

① お支払いの画面に進んでください。

出願情報の入力後、一時保存して内容確認をされた方

「マイページ」に戻り、「続きから」をクリックして、下のボタンの画面まで進め、「お支払い画面へ」を選択してください。



② お支払い方法を選択し、お支払い手続きを完了してください。

お支払い方法の選択 ※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。
 クレジットカード
0 コンビニエンスストア
○ ペイジー・金融機関ATM(現金)
ご利用可能な金融機関ATMについて
○ ペイジー・金融機関ATM(カード・通帳)
ご利用可能な金融機関ATMについて
○ ペイジー(ネットバンキング)

以下のクレジットカード、コンビニまたはペイジー(金融機関ATM)からお選びいただけます。

A クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、 受験料のお支払いが可能です。出願手続きの中で、 クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済 を完了させます。保護者の方などのクレジットカードを お使いいただけます。

B コンビニでのお支払い

以下のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可 能です。

C ペイジー(金融機関ATM)でのお支払い

▶ご利用いただけるコンビニ 【AWSON = FamilyMart

🎲 🞴 Seicomart

ペイジー対応金融機関ATM(ペイジーマークが画面に表示されているもの)でお支払いいただ けます。ご自分の預金口座のある金融機関のATMをご利用になるのが便利でしょう。ただし、金融 機関の窓口で、お支払いいただくことはできません。



▼ご利用いただける金融機関

ゆうちょ銀行・みずほ銀行・三井住友銀行・りそな銀行・埼玉りそな銀行・千葉銀行・ 三菱UFJ銀行・横浜銀行・関西みらい銀行・広島銀行・福岡銀行・親和銀行・ 東和銀行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・足利銀行・七十七銀行・JAバンク

札幌光星高等学校Web出願マニュアル2.00

6 受験票・願書の準備

 お支払い後、送信完了画面の「学校からのお知らせ」を読んで内容 を確認し、画面下の「マイページ(受験票出力へ)」をクリックして、 次の画面に進んでください。

出願申込および決済が完了しました(申込番号:223000003)
決済番号 : 9999999999 お支払金額 : 16,514円
マイページ (受験票出力) ヘ ログアウト

② 「受験票」ボタンを選択し、次の画面に進んでください。



③ ダウンロード画面で、「受験票表示」ボタンをクリックしてください。
 PDFファイルが開きます。



ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、 罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場 合があります。PDFを保存した後は、 AdobeReaderを利用して表示・印刷 を行ってください。



④ 出力されたPDFファイルをA4の普通紙(白)で印刷してください。

⑤ 受験票と入学願書を <キリトリ線> で切り離してください。



PDFファイルは、万が一、破損や紛失した場合等に備えて、保存したり、 控えをプリントアウトしておいても構いません。

これでWeb受付が完了です。

本校では合否照会、入学手続きはインターネットでは行っておりません。 募集要項をご確認ください。

7 出願内容の訂正・変更

A 受験料の決済前の場合

受験生自身で変更できます。「マイページ」の「続きから」をクリックし、 情報を訂正してください。

金情報			受験票
	申込確認	続きからキャンセル	-

B 受験料の決済後から中学校へ願書を提出するまでの場合

受験生または保護者の方から直接、本校入試課へご連絡ください。 本校で訂正・変更をします。訂正・変更には1~2営業日かかりま す。マイページで訂正・変更されたことを確認した上で、あらためて受 験票と願書を印刷してください。



「出願コース」に変更がある場合は、中学校に連絡をした上で、本校 ・ に変更の連絡をしてください。

C 中学校へ願書を提出した後の場合

提出後の変更がないように事前の確認をしてください。やむを得ず、 訂正・変更をしなければならなくなった場合は、次の通りの手順でお 願いします。

受験生または保護者の方から、**在籍中学校へ連絡をしてください。** すでに提出をした願書に直接、訂正をしてください。

<訂正方法>間違った場合は、定規で二重線を引いて、その脇に正しい文字を記入し、訂正印を押してください。

8 出願の取消

A 受験料の決済前までの場合

出願の取消が可能です。

受験生自身で「マイページ」より「キャンセル」をクリックし、

申し込みをキャンセルしてください。

申込確認 続きから キャンセル -	金情報				受験票
		申込確認	続きから	キャンセル	-

B 受験料の決済後から書類提出 / 切(2月6日)までの場合

出願の取消が可能です。在籍または出身中学校を通して、本校までご連絡ください。

※受験料の返金については事由によりますので、個別に対応いたします。

C 書類提出 / 切(2月7日) 以降の場合

出願の取消はできません。受験料の返金もできません。

9 その他、よくある質問など

① インターネットができる環境がない場合について

次の日程で、本校にお越しいただき、Web受付、受験料決済をす ることができます。



② コンビニエンスストアで印刷する方法について

次のサイトをご参照ください。

https://www.mirai-compass.jp.net/print_guide/

③ よくあるご質問について



「マイページ」の画面の下 部に「よくある質問」へのリ ンクがありますので、ご覧く ださい。

□出願システム・操作に関するお問い合わせ (※ miraicompass
 miraicompass (ミライコンパス) サポートセンター 運用委託 (株)三菱総研DCS
 Tel: 0120-907-867 (24時間) / 03-5877-5952 (24時間)
 お問合せの際は下の「(コード)学校名」と「お名前」をお伝えください。
 「(8122) 札幌光星高等学校」



出願システムや操作方法に関するお問い合わせについては、本校や在籍中学校 ではご対応できませんのでご了承ください。 Version情報

2.00(2022.11.07)作成 2.01(2022.11.16)一部訂正、追加